



*Comunità Alta Valsugana e Bersntol*

-----  
*Tolgamoaschèft Hoa Valzegu' ont Bersntol*

**Provincia di Trento**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**  
del Funzionario Responsabile

Numero generale **690** di data **01/06/2021**

Oggetto: **Impegno della spesa per lo smaltimento di toner delle stampanti in uso presso gli uffici dell'Ente – CIG Z8331EE8E4**

Assunta da:

Pergine Valsugana, 01 giugno 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Luisa Pedrinolli

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO: Impegno della spesa per lo smaltimento di toner delle stampanti in uso presso gli uffici dell'Ente – CIG Z8331EE8E4**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Ravvisata la necessità di smaltire i toner esausti derivanti dall'utilizzo delle stampanti in uso presso l'Ente;

Vista la deliberazione de Giunta n. 189 di data 17 dicembre 2013 avente per oggetto "fissazione criteri per l'acquisto di beni e servizi da parte della Comunità, per importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario";

Vista la deliberazione della Giunta n. 68 di data 19 maggio 2014 avente per oggetto "modifica deliberazione n. 189 di data 17 dicembre 2013 concernente la fissazione dei criteri per l'acquisto di beni e servizi da parte della Comunità, per importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario";

Dato atto che risulta necessario provvedere allo smaltimento dei toner esausti presenti nella sede della Comunità avvalendosi della Società Amnu S.p.a., che è società a partecipazione pubblica preposta allo smaltimento dei rifiuti sul territorio dell'Alta Valsugana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale di Pergine Valsugana n. 7 dd. 26 febbraio 2014 e s.m.ed.i avente per oggetto: "Regolamento per l'applicazione della tariffa e del tributo sui rifiuti e sui servizi ;

Visto il preventivo, ns. prot. n. 11032 dd. 31 maggio 2021, depositato in atti, della società AMNU S.p.A. – Viale dell'Industria n. 4/L – 38057 Pergine Valsugana (TN) – codice fiscale e partita IVA 01591960222 che quantifica la spesa in € 55,00.= (iva esclusa) costo furgone ad ore;

Considerato che, ai sensi dell'art. 36 ter1 comma 6 della L.P. 23/1990, l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia ivi indicata e che pertanto è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da CONSIP s.p.a.;

Accertato che ricorrono i presupposti per la trattativa diretta come previsto dall'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

Visto quanto sopra e ritenute congrue le condizioni economiche;

Visto il DURC on-line dd. 19 febbraio 2021, prot. inail n. 26229896 con scadenza 19 giugno 2021 che risulta valido e regolare;

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. ed i., sul sito web istituzionale dell'Ente;

Considerato che in applicazione della legge di cui al paragrafo precedente, è stato richiesto il seguente codice CIG Z8331EE8E4;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023, approvato dal Commissario con decreto n. 10 dd. 12 novembre 2020;

Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm.;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 16 dicembre 2019;

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il decreto n. 2 dd. 14 gennaio 2021 con il quale il Commissario ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 31 dicembre 2021;

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 dd. 29 maggio 2008 e dal Piano Esecutivo di Gestione approvato dal Commissario con decreto n. 23 dd. 30 novembre 2020;

## **DETERMINA**

1. di affidare alla società AMNU S.p.A. – Viale dell'Industria n. 4/L – 38057 Pergine Valsugana (TN) – codice fiscale e partita IVA 01591960222, il servizio di smaltimento del toner esausto, alle condizioni previste dal preventivo ns. prot. 11032 dd. 31 maggio 2021, depositato in atti;
2. di quantificare in n. 3 viaggi per il ritiro del toner esausto per l'anno 2021;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 201,30.= al Titolo 1 (capitolo 1251 art. 1) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 2 del Bilancio di Previsione 2021 che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che la liquidazione ed erogazione del corrispettivo avverrà con apposito atto di liquidazione su presentazione di regolare documentazione e fattura;

5. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2021;
6. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "bandi di gara e contratti";
8. di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol approvato con deliberazione n. 40 dd. 16 dicembre 2019 del Consiglio di Comunità, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 gg, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.